

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства охорони
здоров'я України

від 24.07.14 № 522

ПОЛОЖЕННЯ

про стратегічну дорадчу групу з питань реформування системи охорони
здоров'я України

1. Стратегічна дорадча група з питань реформування системи охорони здоров'я України (далі – СДГ) є експертно-дорадчим органом при Міністерстві охорони здоров'я України.
2. Основним завданням СДГ є узгодження зусиль центральних органів виконавчої влади, діяльності проектів міжнародної технічної допомоги, громадських організацій з метою планування та організаційного супроводу побудови нової національної системи охорони здоров'я в Україні. СДГ забезпечує постійну передачу узагальненої інформації МОЗ України.
3. СДГ для виконання покладених на неї завдань має право за згодою зацікавлених центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та наукових установ залучати для роботи їх працівників, розробляти пропозиції з питань, що належать до її повноважень, для подання до Кабінету Міністрів України та інших органів державної влади.
4. У своїй діяльності СДГ керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, дорученнями МОЗ України, міжнародними угодами і зобов'язаннями України зокрема Угодою про Асоціацію з Європейським Союзом, а також цим Положенням.
5. Структуру СДГ утворюють Координаційна рада, Експертні групи та Секретаріат. Склад СДГ формується із членів Координаційної ради, членів секретаріату та членів експертних груп.
6. Основними завданнями Координаційної ради є забезпечення діяльності (організації, планування, координації) експертних груп та ухвалення підготовлених ними документів. Координаційну раду очолює Міністр охорони здоров'я України.
7. Координаційна рада, відповідно до покладених на неї завдань:
 - 1) організовує відбір експертів до експертних груп, затверджує плани роботи та технічні завдання для експертних груп;

- 2) погоджує склад секретаріату СДГ та контролює його діяльність;
 - 3) розглядає та погоджує проекти документів, розроблених експертними групами на виконання поставлених завдань;
 - 4) регламентує роботу СДГ, а також здійснює інші види діяльності з метою реалізації завдань СДГ.
8. Рішення Координаційної ради є остаточним у при розв'язанні спірних питань в діяльності СДГ.
9. Організаційною формою роботи Координаційної ради є засідання, які скликаються за необхідністю Головою, 2/3 членів Координаційної ради або експертними групами. Ініціатори засідання подають проект порядку денного. Засідання є правомочним в разі присутності простої більшості членів Координаційної ради. Допускається дистанційна участь членів Координаційної ради з використанням засобів телеконференції. Під час засідань секретар веде протокол, який підписують Голова та члени Координаційної ради. У п'ятиденний строк протокол засідання Координаційної ради надсилається її членам та публікується на офіційному сайті МОЗ України.
10. Члени Координаційної ради можуть делегувати право голосу іншим членам Координаційної ради або своїм представникам шляхом відповідного письмового подання Голові Координаційної ради. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів (або їх представників). У випадку рівної кількості голосів вирішальним є голос Голови Координаційної ради.
11. Координаційна рада на конкурсній основі формує та подає на затвердження Голови Координаційної ради склад експертних груп, завданням яких є надання технічної допомоги через підготовку проектів документів, звітів, рекомендацій.
12. Діяльність кожної експертної групи координується Головним експертом, який визначається Координаційною радою. Головний експерт відповідає за загальний результат роботи групи відповідно до встановленого технічного завдання, доручень Координаційної ради, затверджених планів роботи експертної групи та оцінки результату членами Координаційної ради. Головний експерт відповідає за підготовку періодичних звітів за виконану роботу. Експертна група має право залучати до роботи необхідних виконавців (фізичних і юридичних осіб).
13. Формою роботи експертних груп є засідання. Засідання скликає Головний експерт або 2/3 членів експертної групи за необхідністю, але не рідше одного разу на 3 тижні.

14. З метою організаційно-технічного забезпечення діяльності СДГ та взаємодії Координаційної ради та експертних груп створюється секретаріат СДГ. Секретаріат очолює Голова секретаріату, який визначається Координаційною радою СДГ.

15. Основним завданням секретаріату СДГ є організація та матеріально-технічне забезпечення проведення засідань Координаційної ради та роботи експертних груп, зокрема:

- 1) ведення електронного листування з членами Координаційної ради та експертних груп;
- 2) організація підготовки інформаційних та аналітичних матеріалів для засідань Координаційної ради та експертних груп, організація телеконференцій;
- 3) підготовка проектів рішень Координаційної ради, ведення протоколів засідань Координаційної ради та експертних груп. Підготовка проектів прес-релізів щодо діяльності СДГ.

**Начальник Управління реформ
системи охорони здоров'я**



К.Надутьий

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони
здоров'я України
від 24.07.14 № 522

Склад Координаційної ради
Стратегічної дорадчої групи з питань реформування системи охорони здоров'я
України

Олег Мусій	Міністерство охорони здоров'я України, Міністр, Голова
Паоло Беллі	Представництво Світового Банку в Україні, Молдові та Білорусі, Лідер сектору людського розвитку (за згодою)
Ігор Перегінець	Бюро ВООЗ в Україні, Заступник Голови (за згодою)
Олена Кучерук	Програмна ініціатива "Громадське здоров'я" Міжнародного Фонду "Відродження", в.о. директора (за згодою)
Визначений згідно з процедурою	Голова секретаріату СДГ
Делегована особа	Представник лікарів (від Всеукраїнського Лікарського Товариства)
Делегована особа	Представник пацієнтів (від БФ "Пацієнти України" (ЮКАБ))

Міністр



Олег МУСІЙ